

**«ПРИНЯТЫ»**

Советом учреждения  
Протокол № 1  
от 16.04.2016

**«ОБСУЖДЕНЫ»**

Педагогическим сове-  
том  
Протокол № 3  
от 16.04.2016

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ГБОУ  
школы-интерната № 113  
г.о. Самара  
С.Н. Культошкина  
Приказ № 12 от 16.04.16



# ПРАВИЛА

## приема обучающихся

**«РАССМОТРЕНЫ»**

Советом родителей  
Протокол № 3 от 15.04.2016

**«РАССМОТРЕНЫ»**

Школьным Активом  
Протокол № 5 от 19.04.2016

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области осуществляется также в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

1.3. В соответствии с ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учреждение осуществляет прием на обучение по адаптированным образовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) в соответствии с Положением о ПМПК, утвержденным приказом Минобрнауки России «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии» от 20.09.2013 № 1082.

## **II. ПОРЯДОК ПРИЁМА, УСЛОВИЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ**

2.1. В Учреждение принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с нарушением опорно-двигательного аппарата (двигательными нарушениями различной этиологии и степени выраженности), с задержкой психического развития и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.2. При приеме обучающегося в Учреждение, Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Ст.55, п 2. Федерального закона №273-ФЗ).

Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) обеспечивается:

размещением регламентирующих документов или их копий на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

предоставлением регламентирующих документов или их копий поступающему и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления в приемной директора Учреждения.

Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Ст.55, п 3. Федерального закона №273-ФЗ).

2.4. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032) в письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет".

2.5. Для приема в Учреждение:

родители (законные представители) детей для зачисления ребенка в первый класс предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания; заключения городской (областной) психолого-медико-педагогической комиссии.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, под-

тверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.6. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца, заключения городской (областной) психолого-медико-педагогической комиссии, паспорт обучающегося.

2.7. Прием заявлений в первый класс учреждения начинается не позднее 1 февраля.

2.8. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.9. В приеме ребенка родителям (законным представителям) Учреждение отказывает только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка получают письменный отказ в приеме и для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Самарское управление министерства образования и науки Самарской области.

2.10. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.11. Прием детей в первые классы осуществляется в следующем порядке:

2.11.1. Запись детей в первые классы Учреждения осуществляется по мере поступления заявлений родителей.

2.11.2. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.11.3. Зачисление в 1 класс детей в возрасте менее 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению в Учреждении.

2.11.4. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) ребенка представляют в Учреждение лично заявление о приеме с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, справку с

места жительства или по месту пребывания, медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном [порядке](#) переводом на русский язык.

2.11.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, и заявление о приеме регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс с присвоением регистрационного номера. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря и печатью учреждения; контактные телефоны для получения информации, телефон органа управления образованием, являющегося учредителем.

2.11.6. Родители (законные представители) обучающихся на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» имеют право выбирать формы получения образования, формы обучения, общеобразовательное учреждение, направленность образования в пределах, предоставленных системой образования, с учетом рекомендованных ребенку заключением ПМПК, заключением МСЭ.

2.11.7. После окончания приема заявлений зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора учреждения не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

2.12. Информация о количестве мест в первых классах и о наличии свободных мест для приема детей размещается на сайте Учреждения.

2.13. Примерная форма заявления о приеме в учреждение размещается на информационном стенде и на сайте Учреждения.

2.14. Прием заявлений ведется в часы работы приемной директора Учреждения по графику работы приемной. Указанный график утверждается директором учреждения и размещается на информационном стенде и сайте учреждения.

2.15. Приказы директора учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде.

2.16. Прием обучающихся во 2-10 классы осуществляется в следующем порядке:

2.16.1. Во 2-10 классы общеобразовательного учреждения принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заключению психолого-медико-педагогической комиссии при наличии свободных мест в Учреждении.

2.16.2. Для зачисления во 2-10 классы родители (законные представители) ребенка представляют в Учреждение лично заявление о приеме с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, справку с места жи-

тельства или по месту пребывания, медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.17. Прием обучающихся во 11-12 классы осуществляется в следующем порядке:

2.17.1. В 11-12 классы общеобразовательного учреждения принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заключению психолого-медико-педагогической комиссии при наличии свободных мест в Учреждении.

2.17.2. Для зачисления в 11-12 классы родители (законные представители) ребенка представляют в Учреждение лично заявление о приеме с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, справку с места жительства или по месту пребывания, медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, заключение психолого-медико-педагогической комиссии, паспорт обучающегося (при исполнении 14 лет), аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.17.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.