

«ПРИНЯТО»

Советом учреждения
Протокол № 3
от 07.09.2020

«ОБСУЖДЕНО»

Педагогическим советом
Протокол № 11
от 07.09.2020

«УТВЕРЖАЮ»

Директор ГБОУ
школы-интерната № 113
г.о. Самара
 С.Н. Культуюшкина
Приказ № 55 от 07.09.2020



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и реализации индивидуальной программы
реабилитации или абилитации ребенка – инвалида (ИПРА)

«РАССМОТРЕНО»

Советом родителей
Протокол № 4 от 07.09.2020

«РАССМОТРЕНО»

Школьным Активом
Протокол № 5 от 07.09.2020

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о порядке реализации программ реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее ИПРА) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 июня 2017 г. N 486н "Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм";
- Законом Самарской области от 22.12.2014 № 133-ГД «Об образовании в Самарской области»;
- Распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 28.04.2020 № 378-р «Об утверждении порядка взаимодействия министерства образования и науки, Самарской области, подведомственных ему организаций и других образовательных организаций Самарской области по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)».

1.2. Положение регламентирует порядок реализации ИПРА в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе-интернате № 113 г.о. Самара.

1.3. Настоящее положение вступает в действие с даты его утверждения и действует до отмены.

2. Цель и задачи реализации ИПРА

2.1. Целью реализации ИПРА является создание условий для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме ребенка с инвалидностью.

2.2. ИПРА должна решать задачи следующего характера:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида;
- помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями);
- защита прав и интересов обучающихся;
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

3. Организация деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

3.1. ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается при проведении медико-социальной экспертизы гражданина исходя из комплексной оценки ограничений жизнедеятельности, реабилитационного потенциала на основе анализа его клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых и психологических данных федеральными

государственными учреждениями медико-социальной экспертизы. ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается на 1 год, 2 года или до достижения им возраста 18 лет.

3.2. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (структуру дефекта, возраст (класс), индивидуальные особенности ребенка, место, занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, классе, уровень развития адаптивных способностей и др.).

3.3. Содержание его психолого-педагогической реабилитации или абилитации соотносится с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

3.4. Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на психолого-педагогический консилиум образовательного учреждения (далее - ППк).

3.5. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению:

Учитель-логопед	<ul style="list-style-type: none">• несет ответственность за уровень коррекционно-воспитательной работы с детьми, направляет и координирует деятельность членов педагогического коллектива;• на основе анализа результатов обследования и с учетом программных требований составляет перспективное планирование индивидуальных занятий;• проводит анализ динамики развития обучающегося в процессе коррекционно-развивающего обучения и текущий мониторинг состояния ребёнка.
Педагог-психолог	<ul style="list-style-type: none">• проводит психологическую диагностику;• определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной);• составляет психолого-педагогические заключения с целью ориентации педагогического коллектива, родителей и лиц их заменяющих в проблемах личностного и социального развития обучающихся.
Классный руководитель	<ul style="list-style-type: none">• собирает и обрабатывает информацию об учебной деятельности и воспитательном процессе;• оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
Социальный педагог	<ul style="list-style-type: none">• изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье, определяет уровень личностного развития ребенка, его психического и физического состояния;• участвует в разработке и реализации плана психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся;
Воспитатель	<ul style="list-style-type: none">• на основе плана индивидуального развития планирует и проводит коррекционно-развивающую работу;• оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуального образовательного маршрута обучающегося.

- 3.6. Ответственный за реализацию ИПРА из числа работников школы, назначенный приказом:
- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
 - после поступления заявления родителей (законных представителей) ребенка-инвалида (Приложение 1) регистрирует его в журнале учета сведений по разработке и реализации планов мероприятий ИПРА (Приложение 3);
 - составляет годовой план мероприятий по реализации ИПРА (Приложение 4);
 - направляет разработанные планы реализации ИПРА ребенка-инвалида в Самарское управление через систему АСУ РСО администратору системы и ответственному сотруднику территориального управления;
 - координирует работу специалистов;
 - осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;
 - проводит анализ процесса сопровождения;
 - ежемесячно до 10 числа предоставляет информацию об исполнении мероприятий ИПРА ребенка-инвалида в Самарское управление по:
 - детям-инвалидам, срок действия ИПРА которых истекает через 2 месяца, следующих за отчетным;
 - детям-инвалидам, сменившим образовательную организацию (по исполненным на отчетную дату мероприятиям), но срок действия ИПРА которых не закончен;
 - детям-инвалидам, которым установлена инвалидность на срок до 18 лет, по завершенным на отчетную дату мероприятиям ИПРА (например, завершена образовательная программа, ребенку-инвалиду еще не исполнилось 18 лет, срок действия ИПРА не окончен).
- 3.7. Специалисты, назначенные в плане реализации ИПРА исполнителями, направляют ответственному справку об исполнении мероприятий ИПРА ребенка-инвалида после выполнения указанных в плане мероприятий (Приложение 5).
- 3.8. Родитель (законный представитель) ребенка-инвалида вправе отказаться от выполнения мероприятий ИПРА или части мероприятий ИПРА. Отказ оформляется в письменной форме (Приложение 2).

4. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

- диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг));
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- психологическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся и родителей.

5. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

- 5.1. Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребёнка (с кем общается дома, в школе и внешние связи)).

5.2. Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития).

5.3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации и профориентации).

5.4. Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведённой работы).

6. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

6.1. Рассматривается на заседании ППк.

6.2. Утверждается директором школы.

6.3. Все изменения, дополнения, вносимые специалистами в течение периода реабилитации или абилитации, должны быть согласованы с членами ППк.

7. Компетенция и ответственность специалистов образовательного учреждения

7.1. Специалисты службы сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

8. Конфиденциальность и защита персональных данных

8.1. Работа с выписками ИПРА ребенка инвалида, разработка реабилитационных и абилитационных мероприятий, подготовка информации об исполнении мероприятий ИПРА осуществляются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных.

8.2. При обработке персональных данных ответственные сотрудники обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных и принимать необходимые организационные и технические меры по обеспечению их безопасности, а также обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

**Форма заявления родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида
о разработке плана реализации мероприятий ИПРА**

Директору ГБОУ
школы-интерната № 113
г.о. Самара

(Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

проживающей(го)

паспорт

_____ серия

_____ номер

выдан

Тел.:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать мероприятия по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

(Ф.И.О. ребенка-инвалида)

согласно рекомендациям ИПРА № _____

от _____

и заключению ПМПК № _____

от _____

Даю согласие на обработку персональных данных.

Дата

Подпись

Расшифровка подписи

**Форма отказа родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида
о разработке плана реализации мероприятий ИПРА**

Директору ГБОУ
школы-интерната № 113
г.о. Самара

(Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

проживающей(го)

паспорт

_____ серия

_____ номер

выдан

Тел.:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

отказываюсь от проведения мероприятий по общему и профессиональному образованию; от проведения мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации *(нужное подчеркнуть)*.

(Ф.И.О. ребёнка-инвалида)

согласно ИПРА № _____

от _____

Дата

Подпись

Расшифровка подписи

РАССМОТРЕН

УТВЕРЖДАЮ

На заседании ППк № _____

Директор ГБОУ

От _____ 202__ года

школы-интернат №113

г.о. Самара

(Ф.И.О.) _____

ПЛАН
мероприятий психолого-педагогической реабилитации
или абилитации, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида

Ф.И.О. ребенка-инвалида _____

Дата рождения _____

ИПРА ребенка-инвалида № _____

Сроки реализации с _____

по _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Дата (период) исполнения мероприятия
<i>1. Условия организации обучения</i>			
1.1	Адаптированная основная образовательная программа		
1.2	Специальная индивидуальная программа развития (СИПР)		
1.3	Специальные педагогические условия для получения образования		
1.4	Оснащение кабинетов необходимым оборудованием		
<i>И другое с учетом особенностей ребенка</i>			
<i>2. Психолого-педагогическая помощь и коррекция</i>			
2.1	Групповые (индивидуальные) коррекционно-развивающие занятия по программе двигательной терапии		
2.2	Групповые (индивидуальные) коррекционно-развивающие занятия с педагогом-психологом		
2.3	Индивидуальные консультации (беседы) с психологом		
2.4	Занятия в сенсорной комнате		
2.5	Коррекционно-развивающие занятия, направленные на коррекцию поведения и формирование навыков самоанализа		
2.6	Индивидуальные занятия по исправлению речи		
2.7	Индивидуальные (групповые) занятия по формированию навыков альтернативной коммуникации		
2.8	Консультирование семьи ребёнка-		

	инвалида по вопросам, связанными с индивидуальными особенностями развития ребёнка и особенностями образовательного процесса, выстраиваемого для него		
2.9	Педагогическая коррекция		
<i>И другое с учетом особенностей ребенка</i>			
3. Профессиональная ориентация, оказываемая в образовательном учреждении			
3.1	Классные часы, беседы, просмотр фото и видео материалов, экскурсии, встречи со специалистами, обеспечение информационными материалами		
<i>И другое с учетом особенностей ребенка</i>			
4. Социально-педагогическая реабилитация и абилитация			
<i>Цель - решение как общеобразовательных задач, так и задач коррекционных, психолого-педагогических, направленных на максимальное приспособление детей к самостоятельной жизни и труду.</i>			
4.1	Трудовая подготовка по различным видам труда		
4.2	Предметная, бытовая, социальная ориентация, знакомство с живым миром (социально-бытовая ориентировка)		
4.3	Формирование навыков самообслуживания и личной гигиены		
4.4	Формирование этических норм и культурного социального поведения		
4.5	Социально-педагогическая поддержка семьи, осуществляемая специалистами школы-интерната с целью коррекции внутрисемейных отношений и поддержки семей с детьми-инвалидами		
<i>И другое с учетом особенностей ребенка</i>			
5. Социально-психологическая реабилитация			
<i>Цель - формирование психических особенностей, свойств ребенка, которые обеспечивали бы его «включенность» в актуальные для него и соответствующие социокультурные сферы социальных отношений.</i>			
5.1	Помощь по коррекции внутрисемейных отношений. (особенно, в неблагополучных и неполных семьях, семьях группы риска). Организация обучения родителей методам психологического воздействия на ребенка, психологическая помощь семье в целом		
<i>И другое с учетом особенностей ребенка</i>			
6. Социокультурная реабилитация			
<i>Цель - приобщение детей с инвалидностью к активной жизни общества, приобщение к культурным, духовно-нравственным ценностям, к здоровому образу жизни, возможность реализовать запросы инвалидов, организовать их культурный досуг, общение со здоровыми сверстниками.</i>			
6.1	Участие в экскурсиях, посещение музеев, театров, концертов		
6.2	Участие в подготовке и проведении		

	фестивалей, выставок прикладного искусства и художественного творчества		
6.3	Участие в культурных и досуговых мероприятиях, организуемых школой-интернатом		
<i>И другое с учетом особенностей ребенка</i>			
7. Реабилитация методами физкультуры и спорта			
<i>Цель - через систему специализированных коррекционно-развивающих физкультурно-спортивных оздоровительных мероприятий как индивидуальных, так и групповых осуществить максимально возможную коррекцию психофизического здоровья ребёнка с инвалидностью</i>			
7.1	Организация и проведение уроков ЛФК, АФК, ритмики, специализированных занятий по формированию двигательных навыков		
7.2	Участие в спортивных соревнованиях на всех уровнях среди лиц с поражением опорно-двигательного аппарата, умственной отсталостью, психическими отклонениями		
<i>И другое с учетом особенностей ребенка</i>			

«СОГЛАСЕН»

(Ф.И.О. родителя/законного представителя ребенка-инвалида)

(Дата)

(Подпись)

**Справка об исполнении мероприятий ИПРА ребенка-инвалида
20_____ - 20_____ учебный год**

(Ф.И.О. исполнителя мероприятий)

(Должность исполнителя мероприятий)

(Ф.И.О. ребенка-инвалида)

Класс _____

Наименование мероприятия	Дата (период) исполнения мероприятия	Результат выполнения мероприятия (выполнено/не выполнено)	Причина невыполнения*		
			1	2	3
			4.		

*1. Законный (уполномоченный) представитель не обратился в соответствующий орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию независимо от организационно-правовых форм за предоставлением мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида.

2. Законный (уполномоченный) представитель отказался от того или иного вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида.

3. Законный (уполномоченный) представитель отказался от реализации ИПРА ребенка-инвалида в целом.

4. Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, при согласии законного (уполномоченного) представителя на их реализацию (указываются причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида по каждому невыполненному мероприятию)

Информация об исполнении мероприятий ИПРА ребенка-инвалида.

1. Общие данные об ребенке-инвалиде

ИПРА ребенка-инвалида № _____ к протоколу проведения медико-социальной экспертизы гражданина № _____ от _____

1. Дата разработки ИПРА ребенка-инвалида: _____
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____
3. Дата рождения: день _____ месяц _____ год _____
4. Возраст (число полных лет) _____
5. Пол мужской женский
6. Гражданство: _____
 гражданин Российской Федерации гражданин иностранного государства лицо без гражданства, находящееся на территории Российской Федерации
7. Адрес места жительства (при отсутствии места жительства указывается адрес места пребывания, фактического проживания на территории Российской Федерации, место нахождения пенсионного дела инвалида (ребенка-инвалида), выехавшего на постоянное жительство за пределы Российской Федерации) (указываемое подчеркнуть):
7.1 государство: _____
7.2 почтовый индекс: _____
7.3 субъект Российской Федерации: _____
 городское сельское
7.4 населенный пункт поселение: _____ поселение _____
7.6 улица: _____
7.7 дом/корпус/строение: _____ / _____ / _____
7.8 квартира: _____
8. Лицо без определенного места жительства
9. Лицо без постоянной регистрации
10. Контактная информация _____
11. Контактные телефоны _____
12. Адрес электронной почты _____
13. Страховой номер индивидуального лицевого счета: _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного (уполномоченного) представителя ребенка-инвалида)

2. Данные об исполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида

Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Дата (период) исполнения мероприятия	Результат выполнения мероприятия (выполнено/не выполнено)
1. Условия по организации обучения			
1.1 Адаптированная основная образовательная программа			
1.2 Оснащение кабинетов необходимым оборудованием			
2. Психологическая помощь, оказываемая в образовательной организации			
2.1 Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с педагогом-			

психологом			
2.2 Занятия в сенсорной комнате			

3. Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида

1. Законный (уполномоченный) представитель не обратился в соответствующий орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию независимо от организационно-правовых форм за предоставлением мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида
2. Законный (уполномоченный) представитель отказался от того или иного вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида
3. Законный (уполномоченный) представитель отказался от реализации ИПРА ребенка-инвалида в целом.
4. Причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида, при согласии законного (уполномоченного) представителя на их реализацию (указываются причины неисполнения мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида по каждому невыполненному мероприятию)

Дата направления информации: " ____ " _____ 20__ г.

Директор ГБОУ школы-интерната
№ 113 г.о. Самара

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.