

«ПРИНЯТО»

Советом учреждения
Протокол № 4
от 24.08.2021

«ОБСУЖДЕНО»

Педагогическим сове-
том
Протокол № 14
от 25.08.2021

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ
школы-интерната № 113
г.о.Самара



С.Н.Культюшкина
Приказ № 49 от 25.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о коррекционно-развивающей программе
и программе внеурочной деятельности

«РАССМОТРЕНО»

Советом родителей
Протокол № 4 от 24.08.2021

«РАССМОТРЕНО»

Школьным Активом
Протокол № 5 от 24.08.2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 № 115; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”, уставом Учреждения.

1.2. Коррекционно-развивающие программы и программы внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом основных направлений программ, включенных в структуру основной образовательной программы и образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ.

1.3. Коррекционно-развивающие программа и программы внеурочной деятельности – локальный нормативный акт общеобразовательной организации, определяющий содержание, объем, структуру коррекционного процесса, основывающийся на государственном образовательном стандарте.

1.4. Цель программы – планирование, организация, коррекция и контроль коррекционно-развивающего процесса по определённому направлению, управление коррекционно-развивающим процессом.

1.5. Задачи программы:

определение основных методических подходов и последовательности коррекционно-развивающего и внеурочного процесса с учетом особенностей учебного процесса общеобразовательной организации и контингента обучающихся в текущем учебном году;

практическая реализация государственного образовательного стандарта;

определение объёма, порядка, содержания с учётом её целей, задач и особенностей организации образовательного процесса в школе, контингента обучающихся.

Для достижения своих целей и выполнения задач программа выполняет следующие функции:

нормативную, являясь документом, обязательным для выполнения в полном объёме;

целеполагания, определяющую ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную и коррекционную область;

определения содержания коррекции, фиксирующую состав его элементов, подлежащих усвоению обучающимися, а также степень трудности данных элементов;

процессуальную, определяющую логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия коррекции;

оценочную, выявляющую уровни освоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня развития учащихся.

1.6. Разработка программ проводится на основе государственного стандарта общего образования с учетом образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ.

Коррекционно-развивающие программа и программа внеурочной деятельности составляет учителем на учебный год.

1.7 Структура рабочей программы является формой представления коррекционного и внеурочного направления как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала.

В соответствии с ФГОС программы должны содержать:

- 1) пояснительную записку, в которой конкретизируются цели коррекционной или внеурочной работы с учетом специфики обучающихся с ОВЗ;
- 2) содержание программы;
- 3) тематическое планирование;
- 4) описание учебно-методического и материально-технического обеспечения коррекционного процесса;
- 5) планируемые результаты коррекционной работы.

Рабочая программа должна иметь следующую структуру:

- 1) титульный лист,
- 2) пояснительная записка,
- 3) тематическое или поурочно-тематическое планирование.

2. Структура и содержание программы

2.1. Титульный лист – структурный элемент программы, представляющий первоначальные сведения о программе.

Титульный лист включает:

полное наименование общеобразовательной организации (в соответствии с уставом);
наименование «Коррекционно-развивающая программа по _____ для _____ класса, классов»;

срок реализации программы;

грифы рассмотрения (с указанием номера протокола и даты рассмотрения) и утверждения программы (с указанием номера приказа и подписи директора общеобразовательной организации / заместителя директора по УВР).

наименование города, населенного пункта;

год составления программы.

Образец титульного листа программы указан в приложении №1:

2.2. Пояснительная записка раскрывает общую концепцию программы. В ней конкретизируются цели с учетом специфики коррекционной или внеурочной работы в указанном классе.

2.3. В тематическом (или поурочно-тематическом) планировании необходимо отразить:

количество часов, отведенное на изучение тем (разделов);

темы уроков (при поурочно-тематическом планировании – количество часов).

элементы содержания;

планируемые результаты.

Форма планирования:

Вариант № 1

Темы	Количество часов на изучение темы	Характеристика деятельности ученика	Планируемые результаты

2.4. Учитель вправе вносить дополнительные данные в тематическое планирование при обязательном соблюдении принятых согласно данному Положению разделов.

2.5. Требования к оформлению программы:

формат - А4;

шрифт - Times New Roman;

кегель - 12;

межстрочный интервал - 1,0.

таблицы вставляются непосредственно в текст.

2.4. Программа ежегодно рассматривается на заседании Педагогического совета (указывается дата, номер протокола заседания педсовета) и проверяется заместителем директора по УВР.

Программа утверждается директором школы в начале учебного года (до 15 сентября текущего года).

При несоответствии программы установленным данным Положением требованиям директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

Все программы хранятся в электронном виде.

2.5. Все изменения, дополнения, вносимые в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УВР.

«РАССМОТРЕНА»

На заседании пед.совета
ГБОУ школы- интерната № 113 г.о. Са-
мара
протокол № от _____ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ
школы-интерната № 113 г.о. Самара
_____ С.Н.Культюшкина
« _____ » _____ 202_ г.

**КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
или (ПРОГРАММА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

по _____
для _____ класса

Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области
«Школа-интерната №113 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
городского округа Самара»

Коррекционно-развивающую
программу составил
учитель _____
(предмет обучения)

_____ (_____)
(подпись) (инициалы и фамилия)

« » _____ 202 г.

Коррекционно-развивающую
программу проверил
зам. директора по УР

_____ (_____)
(подпись) (инициалы и фамилия)

« » _____ 202 г.

Самара
202_